

ПРИНЯТО
на педагогическом совете № 1
«29» августа 2016г.

"УТВЕРЖДАЮ"
Директор МБОУ «Школа № 16»
(О.В. Бабаева)
« 29 » августа 2016г.



Положение

о порядке и основании перевода, отчисления обучающегося, порядке оформления возникновения и прекращения отношений между МБОУ «Школа № 16» и обучающимся и (или) родителями обучающихся

1. Порядок и основания перевода обучающихся

1.1. Порядок перевода обучающихся из одной образовательной организации в другую образовательную организацию разработан в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

2. Перевод обучающихся в следующий класс:

2.1. В следующий класс переводятся обучающиеся, освоившие образовательную программу за учебный год.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Школы по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- по инициативе образовательного учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

3.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Школа незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания управление образования и молодежной политики администрации города Рязани.

4. Порядок оформления возникновения и прекращения отношений между школой и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) обучающегося.

4.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы о приеме на обучение.

4.2. Зачисление обучающегося в школу осуществляется в соответствии с Правилами приема в школу.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающихся или их родителей (законных представителей) родители обучающегося осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся с обоснованием причин прекращения образовательных отношений. Заявление подписывается обоими родителями (при наличии).

4.5. На основании заявления родителей (законных представителей) издается приказ об отчислении обучающегося.

4.6. При отчислении обучающегося в связи с переводом в другое ОУ в трехдневный срок после издания приказа об отчислении родителям (законным представителям) выдаются следующие документы: личное дело обучающегося, справка о периоде обучения, медицинская карта обучающегося, аттестат об основном общем образовании (при наличии).